

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Центр развития ребенка – Частинский детский сад»
(Центр развития ребенка – Частинский детский сад)

Приказ
с. Частые

22.11.2019

№ 47А

Об утверждении положения об аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемой должности

На основании п. 8 ч.1 ст. 48, ч.2 ст. 49 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 07.04.2014 № 276 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность», приказа Министерства образования и науки Пермского края от 21.05.2015 № СЭД-26-01-04-399 «Об аттестации педагогических работников Пермского края» и иных нормативно-правовых актов

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об аттестации педагогических работников в целях подтверждения занимаемой должности в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Центр развития ребенка-Частинский детский сад» (Далее – ДОУ) согласно приложению 1.
2. Утвердить аттестационную комиссию (далее – Комиссия) ДОУ в целях подтверждения соответствия занимаемой должности в составе:
 - председатель Комиссии: Смылова С.В., и.о.заведующего;
 - заместитель председателя Комиссии: Перевозчикова И.В., старший воспитатель;
 - секретарь Комиссии: Герич С.В., воспитатель;
 - члены Комиссии: Жекина Н.Г., педагог-психолог, Лузина С.И., учитель-логопед, представитель профсоюзной организации.
3. Ознакомить Перевозчиковой И.В., старшему воспитателю, с данным приказом всех педагогических работников.
4. Разместить старшему воспитателю Перевозчиковой И.В. с данное Положение на информационном стенде и официальном сайте Центра развития ребенка-Частинского детского сада в 10-дневный срок.
5. Считать утратившим силу приказ Центра развития ребенка-Частинского детского сада от 10.04.2017 № 33 «Об утверждении Положения об аттестации

педагогических работников в целях подтверждения занимаемой должности в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Центр развития ребенка-Частинский детский сад».

6. Контроль за исполнением приказа возложить на старшего воспитателя Перевозчикову И.В.

И.о.заведующего



С.В.Смылова

**Положение об аттестации педагогических работников
в целях подтверждения соответствия занимаемой должности**

1. Общие положения

1. Положение разработано в соответствии с п. 8 ч.1 ст.48, ч.2 ст.49 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 07.04.2014 № 276 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность», приказом Министерства образования и науки Пермского края от 21.05.2015 № СЭД-26-01-04-399 «Об аттестации педагогических работников Пермского края» и иными нормативно-правовыми актами и определяет правила, основные задачи и принципы проведения аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемой должности в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Центр развития ребенка - Частинский детский сад».

2. Аттестация педагогических работников проводится в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям на основе оценки их профессиональной деятельности, с целью определения соответствия уровня профессиональной компетентности аттестуемого квалификационным требованиям, предъявляемым к должности педагогических работников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка - Частинский детский сад» в соответствии с квалификационными характеристиками, утвержденными приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2010 г. № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования».

**2. Формирование аттестационной комиссии, ее состав и порядок
работы**

2.1. Аттестация педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемой должности проводится аттестационной комиссией Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка - Частинский детский сад», персональный состав которой утверждается приказом заведующего.

2.2. Аттестационная комиссия формируется в составе председателя комиссии, заместителя председателя, секретаря, членов комиссии, в состав аттестационной

комиссии организации в обязательном порядке включается представитель выборного органа соответствующей первичной профсоюзной организации (при наличии такого органа).

2.3. Основной задачей комиссии является установление соответствия занимаемой должности педагогических работников.

2.4. Результаты аттестации педагогических работников заносятся в протокол, подписываемый председателем, секретарем и членами комиссии, присутствовавшими на заседании комиссии. Протокол хранится с представлениями, сведениями, представленными педагогическими работниками, характеризующими их профессиональную деятельность (в случае несогласия с представлением) у работодателя.

2.5. На педагогического работника, прошедшего аттестацию не позднее двух рабочих дней со дня ее проведения, секретарем аттестационной комиссии составляется выписка из протокола, содержащая сведения о фамилии, имени, отчестве (при наличии) аттестуемого, наименовании его должности, дате проведения заседания аттестационной комиссии. Работодатель в течении трех рабочих дней знакомит аттестуемого с данной выпиской из протокола под роспись. Выписка из протокола хранится в личном деле педагогического работника.

2.6. Результаты аттестации в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям на основе оценки их профессиональной деятельности педагогический работник вправе обжаловать в соответствии с действующим законодательством.

2.7. Аттестационная комиссия дает работодателю рекомендации по приему лиц на должности педагогических работников, не соответствующих требованиям действующего законодательства РФ.

3. Срок и порядок аттестации

3.1. Аттестация педагогических работников в целях соответствия занимаемой должности проводится согласно графику проведения аттестации, который составляется ежегодно. Информация о проведении аттестации доводится заместителем председателя комиссии до сведения аттестуемых под роспись не позднее, чем за 30 календарных дней до дня проведения их аттестации по графику.

3.2. На педагогического работника, подлежащего аттестации, старшим воспитателем Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка - Чагинский детский сад» готовится представление по форме согласно приказа Минобрнауки России от 07.04.2014 № 276 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность».

3.3. С представлением работодатель знакомит аттестуемого под роспись не позднее, чем за 30 календарных дней до дня проведения аттестации.

3.4. После ознакомления с представлением аттестуемый может представить в аттестационную комиссию дополнительные сведения, характеризующие его

профессиональную деятельность за период с даты предыдущей аттестации (при первичной аттестации — с даты поступления на работу).

3.5. При отказе аттестуемого от ознакомления с представлением составляется акт, который подписывается работодателем и лицами (не менее двух), в присутствии которых составлен акт.

3.6. Для кандидатов на аттестацию с целью подтверждения занимаемой должности, аттестация осуществляется в течение календарного года.

3.7. Для кандидатов на аттестацию с целью соответствия занимаемой должности в назначенный для аттестации день аттестационная комиссия рассматривает представление на аттестуемого, заслушивает старшего воспитателя о профессиональной деятельности аттестуемого, проводит собеседование и принимает одно из следующих решений:

- соответствует занимаемой должности (указывается должность педагогического работника);

- не соответствует занимаемой должности (указывается должность педагогического работника).

3.8. Решение принимается аттестационной комиссией в отсутствие аттестуемого открытым голосованием большинством голосов членов аттестационной комиссии, присутствовавших на заседании.

3.9. В случаях, когда не менее половины членов аттестационной комиссии, присутствовавших на заседании, проголосовали за решение о соответствии работника занимаемой должности, педагогический работник признается соответствующим занимаемой должности.

3.10. Результаты аттестации педагогического работника заносятся в протокол, подписываемый всеми участниками комиссии, присутствовавшими на заседании. Протокол хранится с представлениями, дополнительными сведениями, представленными самим педагогическим работником, характеризующим его профессиональную деятельность у работодателя.

3.11. В случае признания аттестуемого по результатам аттестации не соответствующим занимаемой должности в следствие недостаточной квалификации трудовой договор с ним может быть расторгнут в соответствии с п.3 ч.1 ст. 81 Трудового кодекса РФ. Увольнение по данному основанию допускается, если невозможно перевести работника с его письменного согласия на другую, имеющуюся в образовательной организации работу', как вакантную нижестоящую должность или нижеоплачиваемую работу, которую работник может выполнять с учетом его состояния здоровья.

3.12. Решение аттестационной комиссии о соответствии занимаемой должности или соответствии квалификационным характеристикам действует течение пяти лет с даты аттестации.

