

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Центр развития ребенка – Частинский детский сад»  
(Центр развития ребенка – Частинский детский сад)

**ПРИКАЗ**  
с. Частые

24.07.2017

№ 64

**Об утверждении  
Порядка и оснований перевода, отчисления  
и восстановления воспитанников  
Муниципального бюджетного  
дошкольного образовательного учреждения  
«Центр развития ребенка – Частинский детский сад»**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утв. приказом Минобрнауки России от 08.04.2014 № 293, Постановлением администрации Частинского муниципального района Пермского края от 20.12.2013 № 556 «Об утверждении Положения об организации предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного образования в Частинском муниципальном районе, иными нормативно-правовыми актами

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Порядок и основаниях перевода, отчисления и восстановления воспитанников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка-Частинский детский сад» (далее – Порядок)
2. Разместить Порядок на официальном сайте Центра развития ребенка-Частинского детского сада и информационном стенде для родителей (законных представителей) в 10-ти дневный срок. Ответственный: старший воспитатель.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий  
Центра развития ребенка-  
Частинского детского сада



Е.Л.Козицина

ПРИНЯТО  
на заседании  
Педагогического совета  
Центра развития ребенка-  
Частинского детского сада  
протокол № 5 от 20.07.2017

УТВЕРЖДЕНО  
приказом Центра развития ребенка-  
Частинский детский сад  
24.07.2017, № 64

**Порядок  
и основания перевода, отчисления и восстановления  
воспитанников Муниципального бюджетного  
дошкольного образовательного учреждения  
«Центр развития ребенка – Частинский детский сад»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления воспитанников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка – Частинский детский сад» (далее ДООУ) и родителями (законными представителями) воспитанников разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утв. приказом Минобрнауки России от 08.04.2014 № 293, Постановлением администрации Частинского муниципального района Пермского края от 20.12.2013 № 556 «Об утверждении Положения об организации предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного образования в Частинском муниципальном районе, Уставом ДООУ.

1.2. Целью настоящего Порядка является урегулирование отношений между администрацией ДООУ и родителями (законными представителями).

1.3. Изменения и дополнения в настоящий Порядок вносятся на основании изменений действующих законодательных актов.

**2. Порядок и основания перевода воспитанников**

2.1. Перевод детей из одного ДООУ в другое, расположенное на территории Частинского муниципального района, осуществляется при наличии свободных мест в ДООУ по заявлению родителя (законного представителя).

2.2. Заявление о переводе в другое образовательное учреждение регистрируется специалистом Управления образования.

2.3. Перевод ребёнка из одного ДООУ в другое оформляется соответствующими приказами заведующих каждого ДООУ («О переводе», «О зачислении ребёнка в качестве перевода»).

2.4. При зачислении ребёнка в ДООУ в качестве перевода заключается договор о дошкольном образовании с родителем (законным представителем) воспитанника в двух экземплярах, один из которых выдаётся родителю (законному представителю).

2.5. Перевод несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) в другое образовательное учреждение может быть осуществлён:

- по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника), в том числе в случае перевода обучающегося несовершеннолетнего (воспитанника) для продолжения освоения программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) и ДООУ осуществляющего образовательную деятельность, в том числе в случаях капитального ремонта организации, ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности;
- на основании медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в ДООУ;
- на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии о переводе воспитанника в ДООУ общеразвивающего вида в связи с завершением прохождения им коррекционных или лечебных программ и снятия диагноза.

2.6. Перевод воспитанника в ДООУ может быть произведен:

- в следующую возрастную группу ежегодно с 01 июня по 01 сентября в связи с достижением воспитанниками следующего возрастного периода;
- в другую группу на время карантина;
- на основании заявления родителя (законного представителя) и решения ПМПК о переводе воспитанника в группы компенсирующей направленности в ДООУ.

### **3. Порядок и основания для отчисления воспитанников из ДООУ**

3.1. Основанием для отчисления воспитанника является приказ ДООУ, осуществляющего образовательную деятельность, об отчислении. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ДООУ, прекращаются с даты отчисления несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника).

3.2. Отчисление воспитанника из дошкольных групп может производиться в следующих случаях:

- в связи с достижением несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) возраста для поступления в первый класс общеобразовательной организации.
- по заявлению родителей (законных представителей) в случае перевода обучающегося несовершеннолетнего (воспитанника) для продолжения освоения программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- на основании медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в ДООУ;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) и ДООУ осуществляющего образовательную деятельность, в том числе в случаях ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

3.3. Место в ДООУ сохраняется за ребенком в связи:

- с болезнью или санаторно-курортным лечением;

- временным переводом ребенка в другое учреждение, реализующее основную общеобразовательную программу дошкольного образования, по медицинским показаниям;
- отпуском родителей (законных представителей) или летним оздоровительным периодом.

#### **4. Порядок и основания для восстановления воспитанника**

4.1. Воспитанник, отчисленный из ДОУ по инициативе родителей (законных представителей) до завершения освоения образовательной программы, имеет право на восстановление, по заявлению родителей (законных представителей) при наличии в учреждении свободных мест.

4.2. Основанием для восстановления воспитанника является путевка-направление Управления образования Администрации Чагинского муниципального района, приказ ДОУ, осуществляющей образовательную деятельность, о восстановлении.

4.3. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные, законодательством об образовании и локальными актами ДОУ возникают с даты восстановления воспитанника в ДОУ.



