

Отчет
о реализации антикоррупционных мероприятий
в Муниципальном дошкольном образовательном учреждении
«Центр развития ребенка – Чагинский детский сад» за 3 кв. 2018 г.

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
<i>1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции</i>		
1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	В течение 3 кв	Заведующий ДОУ
1.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: - совещаниях при заведующем в ДОУ; - общих собраниях работников ДОУ; - заседаниях Управляющего совета ДОУ	Рассмотрен о на общем собрании работников 27.08.2018, на заседании Управляющего совета 28.08.2018	Заведующий ДОУ
1.3. Размещение отчёта о самообследовании на сайте ДОУ в сети Интернет, представление его общественности.	До 01.09.2019	Заведующий ДОУ
1.4 Предоставление отчетов о противодействии коррупции в Управление образования	До 08.10.2018	Заведующий ДОУ
<i>2. Меры по совершенствованию функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции</i>		
2.1. Заключение трудовых договоров(контрактов) с вновь принятыми работниками.	В течение 3 квартала	Заведующий ДОУ
2.2. Ознакомление вновь принятых работников с нормативной базой ДОУ по антикоррупционным мероприятиям	В течение 3 квартала	Заведующий ДОУ
2.3. Организация и проведение инвентаризации имущества ДОУ по анализу эффективности его использования.	Сентябрь 2018	Главный бухгалтер
2.4. Контроль за целевым использованием бюджетных и внебюджетных средств	постоянно	Заведующий ОУ Главный бухгалтер
2.5. Заключение договоров, связанных с финансово-хозяйственной деятельностью ДОУ с соблюдением ФЗ - 44	В течение 3 квартала	Контрактный управляющий
<i>3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОУ и их родителей</i>		

3.1. Проведение разъяснительной работы с сотрудниками ДОУ по антикоррупционной политике, в т.ч. индивидуальное консультирование работников по вопросам противодействия коррупции	Постоянно	Заведующий ДОУ
3.2. Обновление информационного стенда и сайта ДОУ	Постоянно	Старший воспитатель
3.3. Ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции	По мере издания	Заведующий ДОУ
4. Взаимодействие ДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников		
4.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ через сайт и информационный стенд и иных документах в соответствии с ФЗ 273 «об образовании в Российской Федерации»	В течение 3 квартала	Заведующий ДОУ
4.2. Осуществление экспертизы жалоб и обращений родителей о наличии сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях	По мере поступления	Заведующий ДОУ